

三、北新國小 109-110 學年度之重點工作

一、行政經營	二、課程發展	三、教師專業發展
- 知識管理 (1)Google 平台文件整合應用:文件共用、場租行事曆日曆、雲端硬碟等) (2)設備維修系統 - 學校行銷 (1)北新國小 FB 粉絲團 (2)北新國小閱讀教育 FB 粉絲團 (3)校刊-北新聲園 (4)學校網站規劃應用 - 組織運作： (1)各項組織要點滾動式修正 (2)各項委員會定期召開會議，檢核實施成效 - 雙向溝通 (1)建構綿密聯繫管道-Line 群組(行政、志工、社團、家委、班親會長、教師社群、學年、領域等) (2)學校校網首頁校務反映信箱	- 十二年國教各課程校本架構銜接與課程轉化 (1)校訂課程試作 (2)校訂課程架構連結轉化 (3)校訂課程評鑑機制 - 持續精進學校特色課程 (1)北新大文學閱讀教育 (2)碧潭綠生活在地課程 (3)北新美創客 STEAM 教育 (4)國際小旅人多元文化課程 - 智慧教育推展 (1)科技導入教學教材研發 (AR、VR、空拍機) (2)資訊教育程式設計 (KODU、Scratch 等) - 北新雙語課程研發	- 排定每周三下午教師進修行事曆 (1)教師專業社群研習 (2)學年/領域會議 (3)教師必要性研習 - 研發閱讀理解教學評量 - 研發素養導向教學評量 - 研發素養評量試題 - 四級專業學習社群(興趣、學習、專業、貢獻) - 教師公開授課 - 資訊融入教學培訓 - 新北市親師生平台之多元學習平台運用(含因材網、均一平台) - 校本智慧教育培訓 - 建構北新學習共同體 - 領域、社群領導人培訓
四、學生學習(學校團隊)	五、環境營造	六、資源整合
- 持續辦理新冠肺炎相關防疫工作 - 學生校隊、課後社團管理 - 辦理校園防災演練 - 輔導學生自治市運作 - 舉辦北新盃運動競賽 - 管理運動校隊及音樂校團訓練及對外比賽 - 辦理各年級校外教學相關事宜 - 辦理 110 學年度五年級體育班招生 - 辦理 110 學年度中央餐廚服務午餐採購 - 籌辦畢業典禮相關事宜及活動 - 推動品德教育及服務學習教育 - 推動健康促進議題實施	- 污水系統地下化 - 圖書館改善計畫 - 幼兒園遊具改善計畫 - 司令台校園創意舞台展演美化工程 - 南方松遮陽板設置計畫 - 綜合大樓及教學大樓電梯改善 - 校園人車分道 3 號門改善計畫 - 南榮樓中庭地坪改善 - 汰換老舊課桌椅 - 增購班級觸控式螢幕。 - 校園綠美化 - 電力改善及冷氣安裝工程。(111 年已達成班班有冷氣)	- 社區資源 (1)耕莘醫院健康促進中心、台北慈濟醫院社會服務室資源引進 (2)申請各單位教育宣講 - 學校資源 (1)駐校社工師、駐區心理師、專輔教師橫向聯繫 (2)持續為文山分區特教資源中心 - 民代資源 (1)爭取立委、議員配合款 (2)爭取學區里長物力資源



貳、行政處室宣達事項：

教務處重要注意事項

一、十二年國教課程自上(108)學年開始實施，本(110)學年接續延伸實施至一、二、三學年，請導師向家長說明課程準備與教學計劃。

二、請老師轉發每生 1 張「110-2 行事簡曆」已依新北市教育局更新之全市高中以下學校行事曆修訂，敬請參考本校首頁行事曆專區。重要行事暫定如下，說明重要行事：

- 111 學年度新生報到：線上 5/11(三)~5/18(三)；現場 5/14(六)9:00-15:00。
- 5/26(四)-5/27(五):五年級學力能力檢測(國數英)(暫定)
- 連假日：4/4(一)及 4/5(二)兒童節及民族掃墓節放假一天、6/3(五)端午節(放假 1 日)

三、說明本校 110 學年度上課時間：

新北市新店區北新國小 110 學年度上課時間一覽表

時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
上午正課	全校學生	全校學生	全校學生	全校學生	全校學生
下午正課	3.4.5.6 年級	全校學生	無	3.4.5.6 年級	5.6 年級
下午實驗課程 (4 時放學)	無	無	實驗課程 (5.6 年級)	無	實驗課程 (3.4 年級)
下午課後班 (4 時放學)	課後班	課後班	課後班	課後班	課後班
傍晚課後班 (5 時 45 分放學)	課後班	課後班	課後班	課後班	課後班
星光課後班 (6 時 45 分放學)	課後班	課後班	課後班	課後班	課後班

◎正式課程上課時間：

一、二年級：週一、週三、週四、週五 12:00 放學；週二 16:00 放學。

三、四年級：週三、週五 12:00 放學；週一、週二、週四 16:00 放學。

五、六年級：週三 12:00 放學；週一、週二、週四、週五 16:00 放學。

◎教育實驗課程：有參加教育實驗課程學生，各年級上課時間當日 16:00 放學。

◎課後班：2/11(一)開學日開始，上至 6/29(三)。

課後班放學時間：下午班 4 時、傍晚班 5 時 45 分、星光班 6 時 45 分

四、定期評量：

●期中評量：4/14(四)、4/15(五)。

●畢業評量：5/31(二)、6/1(三)。

●期末評量：6/21(二)、6/22(三)。

五、學期結束/開始：

6/30(四)休業式(中午放學)

7/1(五)暑假開始。

111 學年度開學日訂為 8 月 30 日(星期二)。



教務處重要注意事項

- 六、若需申請各項成績證明或在學證明請電洽註冊組，聯絡電話 29189300#614。
- 七、請老師幫忙發下「學生特殊身分調查表」(獎學金、助學金、學雜費減免與他項福利申請依據)，方便學校協助相關福利申請依據。並請家長提供相關證明文件，2月14日(一)前繳交至註冊組建檔。
- 八、請老師務必加強親師溝通，建立良好親師關係。
 - (1)若家長有任何疑問或意見反映，請家長先和老師溝通反映；老師依家長詢問之問題內容，先行回覆家長，若老師不知如何回覆，請老師向相關行政處室聯繫詢問回覆家長。
 - (2)家長詢問關於班級經營及學生學習等教學事務，請老師依教育專業及學生個別差異…等，妥善及時處理回覆，避免誤會及衝突擴大。若有困難個案，務必尋求學年教學團隊及行政支援協助。(教學有賴大家共同相輔相成!)
 - (3)家長詢問關於學校事務，老師若知悉請協助回覆；若不清楚內容，請老師立即詢問相關處室，或轉介到相關處室回覆，及時協助解決家長疑問。
 - (4)家長是教育合作夥伴，讓我們以「關懷」、「傾聽」、「同理」、「接納」、「專業」、「耐心」、「愛心」、「包容」、「服務」…來處理親師相關問題。
 - (5)良好的班級經營與管理是教學成功的重要關鍵！好的班級經營能會讓學生學習成效卓越優異，也會讓老師感到成就感與歸屬感！讓我們一起加油努力！
- 九、若有學生家長因要事未參加家長日，務必日後請學生將各項班級經營教學計畫…等資料帶回家給家長參考。
- 十、本校開設七國新住民語文鼓勵學生「多一種語言，多一種能力：多一種語言，多一種創意」語言學習也是對大腦的刺激與活化，通過新住民語言的學習，對於其他領域的學習必有助益及學習遷移，有任何問題或需求洽教務處教學組，分機 612。
- 十一、請老師多鼓勵家長共同指導學生參加「閱讀護照認證」及「古文經典認證」，符合規定者給予獎狀鼓勵，閱讀小教授以上得獎者還可與校長合照，海報張貼表揚，獲獎名單公布在教務處網頁！
- 十二、本校配合防疫政策停課不停學，確保停課期間校務及教學運作順暢無虞，並能妥善規劃補課計畫，可使用親師生平台內的 Google meet 等平台進行「同步」或「非同步」之線上教學。詳細滾動式修正及應變計畫內容請參考本校首頁防疫專區。

學務處重要注意事項

防疫重點宣導：

1. 請於上學前於家中為孩子量體溫並記錄於體溫紀錄表(家長日發下，請貼於聯絡簿方便導師檢閱)。
2. 孩子入校請務必戴口罩，並在孩子書包內放些備用口罩。
3. 入校同學均於前、後穿堂量溫確認符合規定後使得入校。
4. 為鼓勵孩子多用肥皂洗手，本校於每節上課前兩分鐘皆會以廣播提醒孩子記得洗手。。
5. 在校落實用餐前正確洗手，用餐期間不併桌共餐、不嬉戲交談，並使用防疫隔板。
6. 持續落實 3 級防護、健康 5 原則，請維持社交距離。
 - (1) 三級防護：:在家量、到校量、隨時關心學生健康。
 - (2) 健康 5 原則：量體溫、勤洗手、正確戴口罩、教室通風、生病不上課。



學務處重要注意事項

7. 請提醒家長隨時關心孩子活動軌跡及健康狀況，倘孩子有發燒、呼吸道症狀、嗅、味覺異常或不明原因之腹瀉等疑似症狀者，請儘速就醫並在家休養，落實自主健康管理，生病不到校；如被衛生單位通報採檢或匡列為確診、居家隔離、居家檢疫或加強自主健康管理個案，請務必即時回報學校。
8. 經學校及幼兒園認定有入校必要之家長、來賓訪客及洽公民眾等校外人員，入校時應出示接種 COVID-19 疫苗 2 劑且滿 14 天之接種證明，出示方式如下：
 - (1) 接種紀錄卡(小黃卡)。
 - (2) 健保卡(貼有疫苗接種日期)。
 - (3) 疫苗接種數位證明。
 - (4) 健保快易通 APP-健康存摺之疫苗接種紀錄。
 - (5) 未接種 COVID-19 疫苗 2 劑且滿 14 天者，請提供 3 日內快篩(含家用快篩)或 PCR 檢驗陰性證明。
9. 遵照最新中央流行疫情指揮中心及新北市政府之防疫規定辦理，並採滾動式修正。

生活教育暨安全宣導：

1. 學生到校時間 7：20 至 8：00 之間，為了學生安全切勿過早進入校園，以維護自身安全。
2. 學生請假：請假達 3 日以上，請於事前或返校後 3 日內完成請假手續，如未完成手續者以曠課論。
 - (1) 請於上午 8:30 前撥打 29189300+班級分機，告知導師。
 - (2) 或是利用”新北校園通”APP 的”上課 Y0”請假。
※事先提出三日以上請假可辦理營養午餐退費，如未於事先提出者因廠商已供餐，恕不退費。
3. 學生依規定穿著校服，請家長為孩子於制服、運動服縫上名牌；週三穿著”便服”，請務必佩掛活動名牌(同制服名牌，建議以別針式名牌套佩戴)，以維護校園秩序及校外學童安全。
※可在校服內外均可加穿保暖衣物，包含便服外套、帽 T 等。
4. 警衛室旁鐵架為『便當放置區』，方便家長放置便當，放置時間為 11：30-11：50，請與孩子約定好拿取時間；為維護衛生，請勿在此區放置其他物品。(此區僅提供放置，不負保管之責。)
5. 雨天請孩子穿著雨衣上下學(切勿準備傘具，以免刺傷他人)。請為孩子準備輕便雨衣放在學校或書包內，以備不時之需。
6. 上放學請將汽機車停放大門外靠馬路兩側家長接送區位置停放，人行道上機踏車請以牽行方式以維護學童安全。
7. 雨天以車輛送孩子上學的家長，為避免影響交通秩序，請提醒孩子於下車前穿好雨衣，並自行下車進入學校，學校周邊有警員、志工及導護老師協助維護學童安全。
8. 請家長於放學時間與孩子約定接送地點與時間，可約定於本校規劃之班級接送區等待，四年級以上則可約定較遠處之商店或騎樓下，以避免校門口擁擠，影響學生放學動線。
9. 目前防疫規定上課期間仍未開放家長進入，除經學校及幼兒園認定有入校必要之家長、來賓訪客及洽公民眾等校外人員，入校時應出示接種 COVID-19 疫苗 2 劑且滿 14 天之接種證明。



學務處重要注意事項

10. 手機為聯絡工具非遊戲器材，學生若需要攜帶手機到校需求，請至學務處領表申請使用。（本校各班教室均有分機可供家長與學生聯絡。）
11. 教育部雖未明令規定校園禁止玩手機遊戲，學生若因玩遊戲影響課業學習、班級秩序、生活常規或人身安全，將由學務處代管手機並聯絡家長到校親自取回。
12. 學務處有提供外線撥打服務，如有需求學生可到學務處撥打電話與家人聯繫。
13. 為預防傳染疾病流行，孩子若有發燒情況，請務必在家休養 7 日，避免造成交叉感染。請協助養成孩子每日量體溫，時時勤洗手的好習慣。（如為確診者，請依防疫規定辦理。）
14. 請協助孩子養成良好健康習慣：85110 健康密碼
 - (1) 『8』睡滿 8 小時：能讓頭腦、身體獲得休息、更讓身體能長高。
 - (2) 『5』天天 5 蔬果：3 蔬 2 果能補充維生素、幫助消化系統讓腸道順暢。
 - (3) 『1』四電少於 1：看電視、玩電動、打電腦、用電話的時間少於 1 小時，多到戶外曬太陽並作輕鬆遠眺，有助視力保健。
 - (4) 『1』天天運動 30 分：讓孩子快樂、長高、變聰明。
 - (5) 『0』喝足白開水：每天喝足 1500cc(6 杯馬克杯)的白開水，0 含糖飲料。

總務處重要注意事項

1. 學生學雜費繳費方式多元，家長可利用便利商店、網路銀行、全國繳費網、信用卡網路繳費(手續費視發卡銀行規定)等方式辦理繳費，歡迎家長多加利用。
2. 為維護校園安全，非開放時段嚴格實施門禁管制；防疫期間配合校門口張貼之防疫規定事項，進行配戴口罩及量測體溫等管理。請家長多利用班級教室分機聯繫(校網首頁左側-分機查詢)，上課時間若需入校，請於警衛室辦妥訪客登記後，配戴警衛室發放之訪客證或訪客背心再進入校園。
3. 防疫期間，上學出入口統一由校園大門進出；放學開放前門、側門、後門出校，請接送家長配合。
4. 為維護人車分流安全管制，請家長配合出入學校行走警衛室旁的行人通道。
5. 學生上課時間若需離開校園，務必請級任老師填寫「學生外出單」，並由家長簽名後交由警衛室確認，學生方可離校，敬請配合。
6. 防疫期間，校園依規定僅對外開放戶外場地與球場(含開放租借使用)，不對外開放室內空間，另視新北市政府公告適時調整。本校校園開放時間：周一至周五 18:00~21:00PM、周六 08:00AM-17:00PM，請入校活動家長與社區人士遵守學校規定，共同維護學校環境清潔與設備。校園開放時段常有國高中生或社會人士入校活動，孩子入校運動時儘量請家長陪同參與，以維護安全。
7. 本校因應 111 學年度起「班班有冷氣」(新北市電力系統改善暨冷氣裝設計畫)，目前進行電力改善作業、冷氣與 EMS 能源管理系統施作，工程以周末/假日入校施工為主，周日與國定假日暫不開放校園，以維全校親師生校園生活之便利與安全。



輔導處重要注意事項

1. 鼓勵家長一同推動"幸福家庭 123"，每 1 天至少陪伴孩子 20 分鐘，一起做 3 件事：共讀（親子攜手成長）、分享（溫馨溝通，親子雙贏）、遊戲（讓孩子在快樂中長大），您的陪伴是孩子成長最好的記憶！
2. 轉知新北市家庭暴力防治中心訊息：
提醒各位家長管教子女請以正向、支持的方式示範或告訴子女其應有之行為，若有過度且頻繁責打的方式容易讓孩子與您更加疏遠，也會觸犯『兒少權法』，學校依照教育部規定之權責，必須通報『家庭暴力防治中心』。
輔導處溫馨小叮嚀：大家都希望孩子更好，也希望孩子在成長與學習的過程中，感到開心與安全!!若有子女教養上的問題，也歡迎與班級導師聯絡，或是致電輔導處聯繫，透過溝通提供各位家長親職教養上的建議。相信透過良好的親師合作，可以讓孩子更加進步。
3. 請家長於日常生活中，引導學生性別平等觀念，尊重他人特質。另外亦請減少 3C 用品的使用時間、留意使用網域與遊戲，共同關心孩子網路使用問題。
4. 因應肺炎疫情，若孩子仍感到不安或焦慮，歡迎聯繫校內專業輔導教師協助，請洽輔導處*672。
5. 課後學習扶助課程：以下事項請【課後學習扶助班】之家長協助配合，
(1)請家長多留意放學時間，並準時接送孩童，以維護學生課後安全。
(2)請讓孩子配戴口罩，若有身體不適狀況(如發燒、咳嗽、流鼻水、頭痛等)，請讓孩子在家多休息。
6. 歡迎家長加入志工服務隊(交通、圖書館、早到、園藝、環保、學習扶助、健康中心、班讀、故事、體育、共讀站等組)，意者請洽親師組，分機 674。

